

Konflikthåndtering – forebyg og løs konflikter effektivt

Bliv tryk i konflikthåndtering/-løsning på din arbejdsplads

Få værktøjer til effektiv konflikthåndtering

Enhver virksomhed og organisation er afhængig af gode relationer. Selvom vi alle ved, hvor vigtige gode relationer er, så støder vi jævnligt på behovet for konfliktløsning. For konflikter fjerner fokus og energi fra det, der bidrager til vækst.

Dette kursus i konflikthåndtering har både fokus på konfliktforebyggelse og konflikthåndtering. Du får indsigt i, hvordan og hvorfor du selv reagerer, som du gør, og du får værktøjer til at ændre de negative reaktionsmønstre. Samtidig får du også indsigt i, hvorfor og hvordan andre mennesker kan reagere i en konflikt, så du kan lære at forstå og navigere i konfliktfyldte situationer. Alt sammen så du bliver tryk i konflikthåndtering på arbejdspladsen og lærer, hvordan du kan komme styrket ud af konflikter.

Udbytte

Dit udbytte

- Styrket evne til at opfange og reagere på konfliktsignaler
- Bedre forebyggelse og håndtering af konflikter
- Bedre tackling af følelsesmæssige reaktioner – også dine egne

Din virksomheds udbytte

- Konfliktløsning i tide
- Indsigt i forskellige konflikttyper og løsningsmodeller
- Medarbejdere der forstår egen adfærd, værdier og triggere
- Fokus på adfærd, som fremmer tillid og ligefremhed

På kurset arbejder du med at:

- Forstå konflikter og konflikttyper – hvad ligger bag vores handlinger?
- Identificere og forudse konfliktsituationer – hvad kan udløse konflikter?
- Komme videre efter en konflikt – hvad lærte vi af konflikten?
- Forstå motivation og adfærd – hvordan finder jeg frem til egne og andres værdier?
- Håndtere og løse konflikter – hvordan ser et konfliktforløb ud, og hvordan styrer jeg konflikten mod en løsning?
- Skabe forankring af konfliktløsningen og lave fremtidige handleplaner

Hvem deltager på kurset i konflikthåndtering?

Kurset er for dig, der har behov for og lyst til aktivt at arbejde med håndtering af konflikter og uoverensstemmelser.

Du kan være leder, projektleder, specialist, medarbejder, intern eller ekstern konsulent, tillidsrepræsentant, sidde i en personalefunktion eller have en anden nøglefunktion i din virksomhed.

Konflikthåndtering i organisationer

Konflikter vil uundgåeligt opstå, når forskellige personer med forskellige faglige baggrunde og vidensgrundlag skal samarbejde og nå til enighed, ligegyldigt om det er på tværs af teams, afdelinger eller hele organisationer. Derfor er det afgørende vigtigt, at man lærer, hvordan disse konflikter kan håndteres på den mest konstruktive måde for at sikre det bedst mulige udfald samt undgå unødige problematikker. Et kursus i praktisk konflikthåndtering er derfor relevant for alle – uanset niveau.

Den positive og negative konflikt

Omkostninger ved konflikter er høj personaleomsætning, sygefravær, stress, frygt, dårligt omdømme, faldende produktivitet mv. Hver eneste konflikt koster i form af uudnyttet potentiale og forkert brugt energi.

Til gengæld udvikler vi os også i modvind. Konflikter tvinger os til at tænke og handle anderledes. Konflikter og uoverensstemmelser er en naturlig del af en dynamisk hverdag. Udfordringen består i at udnytte dem konstruktivt som led i din egen selvudvikling, udviklingen af dine medarbejdere og din arbejdsplads.

Lær at genkende egne og andres konfliktmønstre

Kurset har fokus på udvikling af to centrale kompetencer:

- at forebygge konflikter
- at håndtere en konfliktsituationer

På kurset bliver du klogere på egne og andres motivationsstyrker – hvad der motiverer os, og hvad der kan udløse konflikter hos os. Ved at analysere forskellige konfliktsituationer lærer du at genkende egne og andres konfliktmønstre. Samtidig får du adgang til praktiske værktøjer til at løse konflikter.

Kursusoversigt

Dato	Sted	Modul	Overnatning	Ledighed
25. nov 2021	Mannaz, København K	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Mannaz, København K	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Tivoli Hotel, København V	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Tivoli Hotel, København V	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Mannaz, København K	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Tivoli Hotel, København V	1 Modul	Nej	Ledige pladser
25. nov 2021	Mannaz, København K	1 Modul	Nej	Ledige pladser

Se opdaterede datoer og priser via linket nedenfor:

<https://www.mannaz.com/da/kurser-og-uddannelser/konflikthaandtering-forebyg-og-loes-konflikter-effektivt/>

Investér dine Black Friday- penge i en lysere fremtid.



Prisen dækker over:

Under kurset

- 2 kursusdage
- Forplejning i kursustiden
- 1 underviser
- Kursusmateriale
- Test i egen konfliktstil(e) som danner grundlag for dialog og sparring om konflikthåndtering

Efter kurset

- Kursusbevis
- Mulighed for tilkøb af individuel coaching

Kursets program

Modul 1

- Konfliktdefinition og konfliktforståelser
- Konflikttyper, konflikttrappe og konfliktudløsere
- Konfliktstile
- Konfliktmønstre og adfærd
- Introduktion til konflikthåndteringsværktøjer
- Aktiv lytning
- Konfliktnedtrapning

Modul 2

- Opfølgning på individuelle handlingsplaner
- Træning i konflikthåndteringsværktøjer
- Dilemma lab – sparring og videndeling på forskellige dilemmaer og konfliktsituationer
- Handlingsplan for sparringsgrupper

Praktisk gennemførelse

Læringsformen veksler mellem oplæg om teori og metode i plenum, træning af konkrete færdigheder og metoder til at integrere lærings- og udviklingsproces i par og mindre grupper.

På kurset udfylder du en simpel test med henblik på at kortlægge dine primære konfliktstile.

Coaching og konflikthåndtering

I løbet af din læringsproces kan det være relevant for dig at supplere dit kursus med individuel coaching, som varetages af kursets underviser.

Coachingssessionerne kan enten foregå ved et personligt møde eller over telefon.

Konsulent

Charlotte Cordua



På kurset møder du underviser Charlotte Cordua. Charlotte har mange års erfaring som både projektleder, teamleder og konsulent. Hun har undervist og arbejdet med konfliktløsning i mange forskellige kontekster og vil byde ind med egen indsigt og egne eksempler i relation til deltageres forskellige situationer samt virkelighed. Charlotte møder deltagerne med ligeværd, forståelse, tilpas udfordrende læringsproces og altid med en god portion humor og "glimt i øjet".

Andre muligheder

Interne kurser

Alle vores kurser kan holdes ude hos jer. Der er god økonomi i interne kurser og fælles læring skaber fællesskab i jeres firma.

Kurset holdes kun for jeres virksomhed og tilpasses jeres konkrete ønsker og behov, fx om det skal være med fysisk fremmøde eller virtuelt.

[Læs om interne kurser](#)

Engelsk er altid en mulighed

Mange af vores kurser har en version, der afholdes på [engelsk](#). Hvis det ikke er tilfældet, kan vi altid lave en afholdelse på engelsk som internt kursus ude hos jer – fysisk eller virtuelt.

Kontakt os for at høre mere om mulighederne.

[Courses in English](#)

Individuel coaching

Hvis du ønsker at arbejde målrettet med din udvikling som fx leder, projektleder eller bare din personlige udvikling, kan du supplere dit kursus eller uddannelse med coachingssessioner.

Coachingen er individuel, og vi har altid en coach med mange års praktisk erfaring inden for dit felt.

[Læs mere om coaching](#)

Om Mannaz

Hvad er en virksomheds største konkurrencemæssige fordel? Hvad er en organisations vigtigste aktiv?

Det er menneskene.

Vi leverer kurser og uddannelser samt konsulenttydelser – altid med fokus på mennesker og deres samspil i organisationer.



[Udvikling siden 1975 Mannaz var DIEU, Danske Ingeniørers Efteruddannelse. Se vores historie](#)
[Praksisnær læring Ny viden har først værdi, når den bliver taget i brug. Læs om Mannaz](#)
[Udvikling verden over Vi har kontorer i København, London, Malmö og Aarhus. Kontakt os](#)
[Udnyt jeres potentiale Vi tilbyder også skræddersyede konsulenttydelser. Se alle ydelser](#)
